



Nulla osta preventivo Legge Regionale 29/97 articolo 28. Elenco della documentazione necessaria.

Determinazione del Direttore n. 27 del 31-05-2018

La richiesta di rilascio del nulla osta preventivo, come disposto D.P.R. 6-6-2001 n. 380" testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia" articolo 5 comma 1 e comma 2 lettera f), deve essere trasmessa a mezzo dello Sportello Unico per l'Edilizia del Comune competente per il territorio.

Alla richiesta di inoltro, deve essere allegata la documentazione che segue in triplice copia:

- **DOMANDA** presentata in bollo dal proprietario dell'area interessata dall'intervento, indicando generalità e recapito telefonico ed indirizzo email (per le società dal Legale Rappresentante, o in alternativa del tecnico progettista delegato) indirizzata al: Direttore del Parco Regionale dei Monti Aurunci - SETTORE "C" Pianificazione, Lavori Pubblici - Viale Glorioso s.n.c. 04020 Campodimele(LT);
- **TAVOLA 1- ELABORATO GRAFICO** - (tre copie) L'elaborato, relativo agli interventi che deve contenere lo stato dell'arte e progetto, al fine di apprezzare l'esistente e l'intervento post recupero;
- **Stralci planimetrici** con chiara evidenza dell'area oggetto dell'intervento: - planimetria catastale nella scala esistente indicando foglio e particella/e; - planimetria ubicativa del lotto in scala 1:500 con indicazione dello stato dei luoghi (vegetazione esistente, recinzioni ed ingressi, eventuali costruzioni esistenti sul lotto, di cui occorre dimostrare la legittimità, con indicazione delle strade principali e secondarie che conducono al sito; - stralcio C.T.R. rapp. scala 1:10.000 (con indicazione della sezione di appartenenza) con ubicazione dell'area in riferimento al confine del Parco; - stralcio P.R.G. vigente con indicazione della tavola e scala; - Stralcio P.T.P.R. ; - Stralcio P.A.I.;
- **Piante** in scala 1:100, di tutti i piani e della copertura dell'opera, con l'indicazione delle destinazioni d'uso dei locali e delle quote planimetriche ed altimetriche. La pianta relativa alla copertura deve essere corredata dalle indicazioni dei materiali usati, il senso delle falde, le pendenze e i volumi tecnici (i camini, le gronde, i lucernai, ecc..);
- **Sezioni quotate:** delle opere in scala 1:100. Le quote devono essere riferite a punti fissi (esempio marciapiedi o strade) o al piano di campagna, alle dimensioni complessive dell'opera, all'altezza netta di interpiano, allo spessore dei solai, al colmo del tetto o volumi tecnici. Le sezioni (almeno 2) devono essere in numero necessario alla completa comprensione dell'opera;
- **Prospetti** in scala 1:100 di tutte le facciate dell'opera. Vanno riportate, inoltre, le indicazioni delle aperture e dei relativi infissi, opere in ferro e balaustre, coperture, pluviali in vista, volumi tecnici, tutti con l'indicazione dei materiali e dei colori impiegati;
- **TAVOLA 2 - ALLEGATI** - (tre copie) **TITOLO DI PROPRIETA'** - Atto notarile in copia, visura
- catastale dell'area interessata (non inferiore a tre mesi), delega nel caso di proprietari cedenti diritti;
- **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'** a firma del tecnico progettista, con allegato documento di identità, attestante i vincoli gravanti sull'area e gli estremi di imposizione;
- **ASSEVERAZIONE** del tecnico progettista incaricato dal richiedente con allegato documento di riconoscimento in qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità ai sensi



degli artt.3597 e 4818 del Codice Penale, attestante a seguito dei necessari accertamenti di carattere urbanistico, edilizio, statico, igienico ed a seguito del sopralluogo, la conformità agli strumenti urbanistici approvati e ai regolamenti edilizi vigenti, delle strutture esistenti sulle quali si richiede di intervenire, indicando gli estremi di autorizzazioni, concessioni o permessi a costruire precedenti;

- Rappresentazione grafica di piani quotati, in riferimento a movimenti di terreno da realizzare per la realizzazione di opere, ubicazione e rappresentazione grafica degli schemi di smaltimento delle acque nere e bianche;
- DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA a colori, rappresentativa dello stato dei luoghi al momento della presentazione dell'istanza, con allegata planimetria riportante i coni di visuale;
- RELAZIONE TECNICA che dovrà fornire tutte le informazioni necessarie per illustrare l'aspetto esteriore dei luoghi, delle cose da modificare e di quelle circostanti al fine di apprezzare in che cosa consiste la modificazione dell'aspetto esteriore dei luoghi, se modificati;
- AUTORIZZAZIONE ALL'ACCESSO AL FONDO a firma del proprietario, con allegato documento di riconoscimento, per consentire il sopralluogo del tecnico istruttore;
- DIRITTI DI SEGRETERIA versamento diritti di istruttoria, € 50,00 per manutenzioni straordinarie, € 20,00 per manutenzioni ordinarie, € 20,00 per recinzioni. Il versamento potrà essere eseguito utilizzando il servizio pagoPA disponibile sul sito istituzionale dell'Ente